

II SOTTOSCRITTO Farina Mariano nato a Monterosso Almo il 04.05.1959

e residente in Monterosso Almo via Otto Marzo n. 12;

Esperienza lavorativa

- Iscrizione Albo dei Geometri della Provincia di Ragusa al n. 907 dal 1979;
- Incarichi di Istruttore Geometra per lo svolgimento di canteiri Regionale da parte del Comune di Monterosso Almo e da parte della Provincia;
- assunto nel Comune di Monterosso Almo il giorno 8 del mese di luglio 1987 con la qualifica di Geometra;
- Nomina Responsabile del Servizio Manutenzione con Determina Dirigenziale n. 360 del 30.10.20..;

Attività Svolta

- Disposizioni e coordinamento operai comunali;
- Istruttoria, pareri e rilascio atto finale relativo alle pratiche di Condono Edilizio L. 47/85 e L.R. 37/85;
- Istruttoria di pratiche edilizie che per rapporti di parentela con il geom. Angelica lo stesso non può istruire;
- Verifiche e sopralluoghi relativi agli edifici comunali e scolastici;
- Verifiche e sopralluoghi rete idica comunale;
- Verifiche e sopralluoghi rete fognaria comunale;
- Redazione degli atti, verifica e contabilità del servizio di manutenzione rete di pubblica illuminazione;
- Redazione degli atti, verifica e contabilità del servizio di stasature rete

fognaria cittadina;

- Redazione degli atti, verifica e contabilità del servizio di gestione e coordinamento della piscina comunale;

- Redazione degli atti, verifica e contabilità del servizio di manutenzione automezzi comunali parte elettrica e meccanica;

- Redazione degli atti, verifica e contabilità del servizio di manutenzione impianti di riscaldamento di proprietà comunale;

- Redazione degli atti, verifica e contabilità del servizio di manutenzione ordinaria e straordinaria degli impianti di luce votiva nel cimitero comunale;

- Redazione degli atti, verifica e contabilità della fornitura e stesura di misto granulometrico per la sistemazione delle strade rurali del territorio comunale;

- Redazione degli atti, verifica e contabilità della fornitura di materiale vario per l'esecuzione di lavori in amministrazione diretta;

- Redazione degli atti, verifica e contabilità dei lavori di pronto intervento e di manutenzione ordinaria e straordinaria dei beni immobili comunali;

- Redazione degli atti, verifica e contabilità della fornitura di gasolio da riscaldamento per gli edifici comunali;

- Redazione di progetti di massima, definitivi ed esecutivi di Lavori su indirizzi dell'Amministrazione comunale;

- Redazione di preventivi necessari per il buon andamento degli uffici dei servizi e delle manifestazioni programmate dall'Amministrazione

(festività natalizi, pasquali, ecc.)

- Nomina di vice responsabile area Tecnica Determina Sindacale n. 24 dell'1.06.2010;

- Controllo delle bollette ENEL rete gas ed ENEL energia elettrica con proposte inerenti il risparmio economico per l'Amministrazione;

RAPPORTI CON IL CITTADINO:

- verifica e sopralluoghi per accertamenti di infiltrazione di acqua o fognatura nei fabbricati di proprietà privata per cause di otturazione rete fognaria o perdite di acqua della rete idrica comunale segnalati dai cittadini;

- verifiche e accertamenti presso terreni privati per danni causati da avversità atmosferiche;

Istruzione e Formazione:

- Corso di formazione per rappresentanti dei lavoratori per la Sicurezza durata ore 32 rilasciato dalla società SILQ in data 25.09.2009 con superamento della verifica di apprendimento, che si allega in copia;

- Seminario di formazione " Attività del Responsabile del Procedimento nella realizzazione dei lavori pubblici nella regione siciliana rilasciato dalla società FORMEL in data 7.04.2005 per la durata di 12 ore, che si allega in copia;

- Attestato di partecipazione al corso di aggiornamento " il codice degli appalti pubblici " rilasciato dalla società ARETE' s.r.l. in data 29.06.2006 che si allega in copia;

- Attestato di partecipazione al corso su " novità in materia di appalti di lavori, servizi e forniture " rilasciato dalla S.S.P.A.L. in data 12.10.2010 di ore 8, che si allega in copia;

CAPACITA' , COMPETENZE TECNICHE ED INFORMATICA:

- buona conoscenza del programma autocad per la redazione di progetti;
- buona conoscenza dei programmi microsoft office excel, Word, ecc

INCARICHI

Dal 01.09.2018 il sottoscritto è stato nominato Responsabile dell'Area
Tecnica ed assegnate le funzioni dirigenziali;

Il sottoscritto

geom. Mariano Farina

