



COMUNE DI GIARRATANA

PROVINCIA DI RAGUSA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NR. 91 Reg. Delib.

Del 13-12-18

OGGETTO: "Rafforzare il rapporto tra sistema di istruzione-formazione e mondo lavoro"
Approvazione protocollo d'intesa tra l'Ufficio Scolastico Regionale direzione generale per la Sicilia IX Ambito Territoriale di Ragusa e il Comune di Giarratana.

L'anno duemiladiciotto il giorno tredecim del mese di dicembre alle ore 13.30 e segg., nella sede comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale con l'intervento dei Signori:

		Presenti	Assenti
Giaquinta Bartolo	Sindaco	x	
Fiore Grazia	Assessore	x	
Pagano Salvatore	Assessore		x
Balsamo Giusi Grazia	Assessore	x	
Totale		3	1

Partecipa alla seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, il
V. Segretario comunale Dott. me Samuele Agosta

Il Sig. Bartolo Giaquinta - Sindaco, che presiede nella suddetta qualità, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'argomento in oggetto, in ordine al quale sono stati espressi i pareri ai sensi dell'art. 53 della L. 142/90 come recepita dalla L.R. 48/91:

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA la proposta di delibera ad oggetto: Rafforzare il rapporto tra sistema di istruzione-formazione e mondo lavoro” Approvazione protocollo d’intesa tra l’Ufficio Scolastico Regionale direzione generale per la Sicilia IX Ambito Territoriale di Ragusa e il Comune di Giarratana

RICHIAMATA la L.R. 11/12/1991 n. 48;

VISTO il vigente regolamento degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATA la L.R. 11/12/1991 n. 48;

VISTO il D.S. n. 28 del 7/7/2018 modificato con D.S. n. 61/2017;

VISTO il D. Leg.vo n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D.Leg.vo n. 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”;

VISTO l’O.R.E.E.L. vigente in Sicilia ed il relativo regolamento di esecuzione;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

Con voti unanimi.

DELIBERA

- Approvare il protocollo d’intesa tra l’Ufficio Scolastico Regionale direzione generale per la Sicilia IX Ambito Territoriale di Ragusa e il comune di Giarratana che si allega al presente atto;
- Con successiva unanime votazione dichiarare il presente atto di immediata esecuzione ai sensi dell’art. 12 della L.: 44/91.

IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

OGGETTO: Rafforzare il rapporto tra sistema di istruzione-formazione e mondo lavoro”
Approvazione protocollo d'intesa tra l'Ufficio Scolastico Regionale direzione generale per la Sicilia IX Ambito Territoriale di Ragusa e il Comune di Giarratana;

VISTA la nota prot. n. 10077 del 28.11.2018 dell'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia con la quale viene proposto un protocollo d'intesa da stipulare con il comune di Giarratana per l'alternanza scuola-lavoro;

VISTO che il modello dell'alternanza scuola lavoro si pone l'obiettivo più incisivo di accrescere la motivazione allo studio e di guidare i giovani nella scoperta delle vocazioni personali, degli interessi e degli stili di apprendimento individuali;

CONSIDERATO che il Comune di Giarratana già da diversi anni ha avviato varie iniziative sui temi dell'orientamento e del raccordo scuola mondo del lavoro;

RITENUTO opportuno offrire agli studenti delle scuole secondarie di 2° grado opportunità di crescita formativa, mettendo a disposizione conoscenze e esperienze proprie della realtà amministrativa comunale;

VISTO lo Statuto Comunale

VISTO il Decreto Sindacale n. 28 del 07.07.2017 come modificato dal D.S. n. 61/2017;

VISTA la L.R. 48/91 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO L'OREL;

VISTO il TUEL approvato con D.L.vo del 18/8/2000 n. 267;

VISTO il D.leg.vo n33/2013;

PROPONE

- Approvare il protocollo d'intesa con l'Ufficio Scolastico Direzione Territoriale generale per la Sicilia, che si allega al presente atto di cui da parte integrante e sostanziale;
- Dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;
- Dare atto che la presente deliberazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa verrà pubblicata all'albo online dell'Ente per quindici giorni consecutivi ed altresì nella sezione "Amministrazione Trasparente", in ottemperanza a quanto stabilito dal D. Lgs. N.33/2013
- Che venga data all'atto, con separata votazione, immediata eseguibilità.

GIARRATANA, Li 29/11/2018

IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

D.ssa Maria Teresa Franco

Il Responsabile del procedimento

Curiali Maria Rosaria
Curiali Maria Rosaria

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO;

Vista la presente proposta di deliberazione;
Vista la L.R. 11/12/1991 NR. 48;

ESPRIME

Parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.
Giarratana, li 29/11/2018

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

D.ssa Maria Franco

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO;

Vista la presente proposta di deliberazione;
Vista la L.R. 11/12/1991 NR. 48;

ESPRIME

parere favorevole sotto il profilo della regolarità contabile.
Giarratana, li 6.12.18

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa Samantha Agosta

ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA.

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 13 della L.R. 44/91 e successive modificazioni.
Giarratana, li _____

IMP. _____

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

D.ssa Samantha Agosta

PROTOCOLLO D'INTESA

tra

**Ufficio Scolastico Regionale Direzione Generale per la Sicilia
IX Ambito Territoriale di Ragusa
(di seguito denominato USR – AT RG)**

e

**Il Comune di Giarratana
(di seguito denominato Comune)**

"Rafforzare il rapporto tra sistema di istruzione-formazione e mondo del lavoro"

VISTI:

- la Legge 15 marzo 1997, n. 59 e in particolare l'art. 21, recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
- il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, contenente il Regolamento in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
- la Legge costituzionale 18 ottobre 2001, n. 3 che stabilisce le forme e le condizioni particolari di autonomia degli enti territoriali e delle istituzioni scolastiche;
- la Legge delega 28 marzo 2003, n. 53 per la definizione delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionale;
- il Decreto Legislativo 15 aprile 2005, n. 77, "Definizione delle norme generali relative all'alternanza scuola-lavoro a norma dell'articolo 4 della Legge 28 marzo 2003, n. 53";
- il Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 87 recante norme concernenti il riordino degli Istituti professionali, ai sensi dell'articolo 64, comma 4, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 88 recante norme concernenti il riordino degli Istituti tecnici, ai sensi dell'articolo 64, comma 4, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133;
- il Decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 89 Regolamento recante revisione dell'assetto ordinamentale, organizzativo e didattico dei licei a norma dell'articolo 64, comma 4, del decreto legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2008, n. 133;
- il Decreto Interministeriale 211 del 7 ottobre 2010, "Regolamento recante indicazioni nazionali riguardanti gli obiettivi specifici di apprendimento concernenti le attività e gli insegnamenti compresi nei piani di studio previsti per i percorsi liceali di cui all'articolo 10, comma 3 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010, n. 89, in relazione all'articolo 2, commi 1 e 3 del medesimo regolamento;
- la direttiva del MIUR 28 luglio 2010 n. 57 "Linee guida per il passaggio al Nuovo Ordinamento degli Istituti Tecnici a norma dell'art. 8, comma 6 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010 n. 88;
- la direttiva del MIUR 28 luglio 2010 n. 65 "Linee guida per il passaggio al Nuovo Ordinamento degli Istituti Professionali a norma dell'art. 8, comma 6 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010 n. 87;
- la Direttiva 16 gennaio 2012, n. 4 Linee Guida per il secondo biennio e quinto anno per i percorsi degli Istituti Tecnici a norma dell'art. 8, comma 6 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010 n. 88;

- la Direttiva 16 gennaio 2012, n. 5 Linee Guida per il secondo biennio e quinto anno per i percorsi degli Istituti Professionali a norma dell'art. 8, comma 6 del decreto del Presidente della Repubblica 15 marzo 2010 n. 87;
- la Legge 13 luglio 2015, n. 107 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti", che sistematizza l'alternanza scuola lavoro nel secondo ciclo di istruzione;
- il Piano per la Formazione dei docenti 2016-2019 emanato dal MIUR in data 3 ottobre 2016;
- il Decreto MIUR del 27 ottobre 2015 n. 851 di adozione del Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD);
- La Decisione del Parlamento europeo e del Consiglio 2241/2004/CE del 15 dicembre 2004 relativa all'istituzione di un quadro unico per la trasparenza delle qualifiche e delle competenze (Europass);
- le risoluzioni e gli atti dell'Unione europea in materia di istruzione, formazione e lavoro tra cui la Comunicazione della Commissione del 3 marzo 2010 "Europa 2020: una strategia per una crescita intelligente, sostenibile e inclusiva";
- la Guida operativa per le attività di alternanza scuola lavoro trasmessa alle Istituzioni scolastiche in data;
- l'Atto di indirizzo concernente l'individuazione delle priorità politiche per il MIUR per l'anno 2016 Prot. n. 38 del 30 novembre 2015;

PREMESSO CHE

L'USR AT RG

- a) si propone di rafforzare il raccordo tra Scuola e mondo del lavoro e di offrire agli studenti opportunità formative di alto e qualificato profilo per l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- b) promuove il tema dell'alternanza scuola lavoro in quanto rappresenta uno dei punti di maggiore rilievo della legge 13 luglio 2015, n. 107 "Riforma del sistema nazionale di istruzione formazione delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- c) realizza forme di partenariato con enti pubblici, aziende ed imprese per agevolare le Istituzioni scolastiche nella loro autonomia, nell'attuazione del sistema di alternanza scuola-lavoro;

Il Comune di Giarratana

- a) già da diversi anni ha avviato varie iniziative sui temi dell'orientamento e del raccordo scuola mondo del lavoro;
- b) condivide l'idea sottesa al modello dell'alternanza scuola lavoro, che l'integrazione tra le competenze formative e quelle operativo-professionali sono alla base di un inserimento qualificato dei giovani nel mercato del lavoro;
- c) intende realizzare sinergie con l'Ufficio Scolastico Provinciale e con le istituzioni scolastiche per offrire agli studenti delle scuole secondarie di 2° grado opportunità di crescita formativa, mettendo a loro disposizione esperienze e conoscenze proprie della realtà amministrativa comunale;

L'USR AT RG e il Comune condividono l'obiettivo di promuovere un modello economico e sociale basato sulla crescita intelligente, sostenibile inclusiva e pertanto, in tale contesto, ritengono che il sistema di istruzione e formazione sia lo strumento primario per un efficace sviluppo umano e professionale, capace di sostenere l'inserimento qualificato dei giovani nel mercato del lavoro e di soddisfare il fabbisogno di competenze del Paese in generale.

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

Art. 1 (Premesse)

Le premesse costituiscono parte integrante ed essenziale del presente protocollo.

Art. 2 (Finalità)

L'USR AT RG e il Comune, ciascuno nell'ambito delle proprie competenze e responsabilità e nel rispetto dei principi e delle scelte di autonomia scolastica, intervenendo prioritariamente rispetto ad i sottoelencati ambiti in riferimento alle scuole secondarie della Provincia di Ragusa con il presente Protocollo d'intesa intendono promuovere la collaborazione ed il raccordo per la:

- diffusione della vocazione all'autoimprenditorialità tramite la proposta e la gestione di attività laboratoriali e progettuali;
- definizione di iniziative ed attività per la realizzazione di esperienze di alternanza scuola-lavoro;
- promozione, sostegno ed incentivazione di un sistema di Istruzione che coniughi le proprie finalità educative con le esigenze del mondo del lavoro ed il sistema imprenditoriale del territorio, attivando un confronto permanente fra Enti Locali e aziende insistenti sul territorio da una parte e gli istituti scolastici dall'altra, nella prospettiva di una sempre maggiore crescita del capitale umano;
- iniziative di orientamento scolastico professionale per favorire nei giovani la consapevolezza delle loro attitudini e vocazioni in relazione alle opportunità di studio e lavoro;
- specifiche azioni volte a diffondere l'alternanza scuola lavoro, favorendo la collaborazione tra le scuole, il Comune tramite i propri Uffici e Settori e gli operatori economici che intrattengono rapporti di collaborazione con il Comune per la crescita culturale e l'occupabilità dei giovani;
- attività di progettazione congiunta a sostegno di periodi di alternanza scuola-lavoro;
- la progettazione e realizzazione di percorsi di educazione alla legalità, nell'ottica della verticalizzazione dei curricula e trasversalità dei saperi nelle scuole di ogni ordine e grado;
- l'acquisizione di competenze tecnico-professionali e di capacità relazionali, fondamentali per facilitare l'ingresso nel mondo del lavoro degli studenti.

L'USR A.T. RG e il Comune concordano sul fatto che "Attraverso l'alternanza scuola lavoro si concretizza il concetto di pluralità e complementarità dei diversi approcci nell'apprendimento. Il mondo della scuola e quello dell'impresa/struttura ospitante non sono più considerati come realtà separate bensì integrate tra loro, consapevoli che, per uno sviluppo coerente e pieno della persona, è importante ampliare e diversificare i luoghi, le modalità ed i tempi dell'apprendimento. Il modello dell'alternanza scuola lavoro intende non solo superare l'idea di disgiunzione tra momento formativo ed operativo, ma si pone l'obiettivo più incisivo di accrescere la motivazione allo studio e di guidare i giovani nella scoperta delle vocazioni personali, degli interessi e degli stili di apprendimento individuali, arricchendo la formazione scolastica con l'acquisizione di competenze maturate "sul campo" (Guida Operativa pag. 12).

Art. 3
(Impegni delle Parti)

L'Ufficio Scolastico Ambito Territoriale di Ragusa si impegna a:

- - favorire la collaborazione tra le Istituzioni Scolastiche e il Comune per la diffusione e la Programmazione di periodi di alternanza scuola lavoro.
- formulare proposte congiunte per favorire la programmazione, da parte delle Istituzioni scolastiche, nell'ambito della flessibilità organizzativa e gestionale derivante dall'autonomia, di specifiche attività volte ad integrare l'offerta formativa, elaborando, ad esempio, unità formative concernenti competenze richieste dallo specifico mercato del lavoro;
- supportare le Istituzioni scolastiche nell'individuazione degli studenti frequentanti il terzo, quarto e il quinto anno della scuola secondaria di secondo grado da coinvolgere nelle esperienze di alternanza scuola-lavoro, ed in laboratori e progetti di sperimentazione imprenditoriale;
- concordare l'organizzazione di attività di orientamento a livello territoriale rivolte agli studenti dell'ultimo anno delle scuole superiori, quale orientamento in uscita e avvicinamento alle prospettive occupazionali offerte dal territorio e/o dal mondo delle professioni;
- offrire l'esperienza della collaborazione prevista dal presente Protocollo d'intesa come buona pratica per iniziative simili in altre Province e/o Regioni e al MIUR.

Il Comune di Giarratana si impegna, nel rispetto dei propri atti di programmazione a:

- accogliere studenti nei percorsi di alternanza scuola lavoro, previa verifica annuale della disponibilità all'inserimento degli stessi nell'ambito dei propri contesti organizzativi professionali;
- mettere a conoscenza degli studenti, anche con l'ausilio del proprio personale, sulle attività di gestione e controllo nei diversi ambiti di competenza del Comune;
- collaborare con le Istituzioni scolastiche nella progettazione e realizzazione di progetti educativi (in particolare sulla legalità);
- mobilitare le risorse e le competenze dei propri uffici per contribuire all'obiettivo di garantire l'alternanza scuola lavoro agli studenti degli ultimi tre anni delle scuole secondarie di II grado, come previsto dalla legge 107/2015;
- informare gli operatori economici che a vario titolo collaborano con il Comune circa le opportunità fornite dalla nuova legislazione in materia di alternanza scuola lavoro;
- predisporre elenchi degli uffici e servizi che, abbiano disponibilità ad accogliere studenti in progetti di alternanza scuola-lavoro;
- fornire gli elementi di dettaglio necessari affinché le Istituzioni scolastiche, con la supervisione dell'USR AT RG, possano individuare in maniera efficace gli studenti destinatari delle esperienze di alternanza scuola-lavoro;
- organizzare, direttamente o per il tramite di aziende collaboratrici, una o più attività di alternanza scuola-lavoro, in stretta collaborazione con le Istituzioni scolastiche, mediante l'iscrizione al Registro Nazionale dell'Alternanza Scuola-Lavoro, la sottoscrizione di una o più convenzioni che regolamentino le attività da svolgere, la durata, gli studenti coinvolti e prevedano la progettazione comune, la formazione integrata dei tutor interni (scolastici) ed esterni (aziendali), l'attività di valutazione e l'assistenza di tutor di riferimento.
- I periodi di apprendimento mediante esperienze di lavoro dovranno essere articolati secondo criteri che rispettino lo sviluppo culturale e professionale degli allievi, e andranno dimensionati tenendo conto degli obiettivi formativi dei diversi percorsi di studio, nonché

sulla base delle capacità di accoglienza degli uffici e/o soggetti ospitanti. Potranno essere svolti anche durante la sospensione delle attività didattiche.

Art. 4

(Riservatezza)

Le parti si impegnano ad assicurare la diffusione, conoscenza ed applicazione del presente accordo garantendo la riservatezza nei riguardi di terzi dei dati, notizie, informazioni eventualmente acquisite a seguito e in relazione alle attività oggetto del presente Protocollo.

Art. 5

(Nuove tecnologie/PNSD)

Le Parti, consapevoli che la conoscenza e l'utilizzo delle nuove tecnologie costituiscono un indispensabile strumento di innovazione didattica in grado, altresì, di facilitare e migliorare i processi di apprendimento ed autoapprendimento, nonché l'attuazione dell'alternanza scuola-lavoro, il collegamento con i servizi per l'impiego e lo svolgimento di qualsiasi professione, si impegnano a promuoverne l'utilizzo e la diffusione.

Art. 6

(Risorse finanziarie)

Le Parti, in relazione alle specifiche attività ed iniziative che verranno programmate e realizzate per l'attuazione del presente Protocollo d'intesa, si impegnano a ricercare ed individuare le occasioni di finanziamento pubbliche e private disponibili, che comunque non potranno comportare oneri aggiuntivi a carico delle Istituzioni scolastiche e dei Comuni.

Art 7

(Commissione paritetica)

Per la realizzazione degli obiettivi indicati nel presente Protocollo d'intesa e per consentire la pianificazione strategica delle attività previste ed il monitoraggio dei risultati, è costituita una Commissione paritetica coordinata da un rappresentante dell'USR AT RG.

La Commissione paritetica curerà in particolare:

- l'organizzazione di iniziative di informazione ed orientamento di cui all'art. 2 del presente Protocollo d'intesa;
- la promozione di momenti di incontro, seminari e conferenze, concorsi rivolti alle Istituzioni scolastiche e finalizzati all'orientamento al lavoro ed alla diffusione delle attività degli uffici e servizi del Comune e/o delle aziende collaboratrici del Comune e della cultura di impresa;
- la predisposizione di rubriche di competenze specifiche e di convenzioni-tipo relative alla realizzazione dei percorsi di alternanza scuola-lavoro da mettere a disposizione delle Istituzioni scolastiche e degli uffici comunali;
- l'individuazione di indicatori di qualità e di modalità/tempi di verifica e valutazione del processo, al fine di attuare un monitoraggio dell'efficacia degli interventi di ASL in termini di crescita delle competenze professionali acquisite dagli studenti, anche attraverso la raccolta delle valutazioni espresse da questi ultimi in relazione all'efficacia ed alla coerenza dei percorsi di Alternanza rispetto al proprio indirizzo di studio;
- la raccolta delle valutazioni dei Dirigenti Scolastici, in ordine alle strutture con le quali sono state stipulate convenzioni relative alle iniziative di alternanza scuola-lavoro realizzate, con evidenza della specificità e del potenziale formativo e delle eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione;
- l'analisi delle richieste emergenti del mercato del lavoro, al fine di predisporre elementi di informazione utili alla individuazione e/o rimodulazione di nuovi profili professionali e delle connesse competenze al fine di garantire, così, ai giovani migliori opportunità di occupabilità;

- la promozione dell'esperienza di collaborazione prevista dal presente protocollo d'intesa come buona pratica per iniziative similari in altre Province e /Regioni e al Ministero della Pubblica Istruzione.

La partecipazione ai lavori della Commissione è a titolo gratuito, senza alcun onere aggiuntivo per l'amministrazione.

Art. 8

(Clausola di adesione)

Il presente Protocollo d'intesa è sottoscritto tra le Parti e non produce alcun vincolo di esclusività. Il presente Protocollo d'intesa è aperto all'adesione di eventuali altri Comuni, nel rispetto dei principi e delle regole individuati nel presente Protocollo d'intesa, potranno, pertanto, aderire ad esso con propria sottoscrizione.

La richiesta di adesione dovrà essere in linea con le finalità di cui Art. 2 e con gli impegni previsti di cui all'Art. 3.

Art. 9

(Trattamento dei dati personali)

Le parti si impegnano reciprocamente a trattare e custodire i dati e le informazioni, sia su supporto cartaceo che informatico, relativi all'espletamento di attività riconducibili al presente Protocollo e agli Accordi attuativi, di cui all'art. 3, in conformità alle misure e agli obblighi imposti dal D. Lgs. 30.6.2003, n. 196, "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i..

Art. 10

(Durata)

Il presente Protocollo d'intesa decorre dalla data della sua sottoscrizione ed ha durata triennale con l'opportunità di apportare eventuali modifiche ove necessario, con la possibilità di ratifica e/o di rinnovo per gli anni successivi da parte dei soggetti coinvolti.

In ogni caso nulla è dovuto alle parti per oneri eventualmente sostenuti in vigenza del presente atto. Ciascuna Parte potrà recedere dal presente Protocollo d'intesa dandone comunicazione all'altra Parte con preavviso scritto di almeno tre mesi. In tal caso deve essere garantita la conclusione dei progetti già approvati alla data di comunicazione del recesso.

Resta esclusa qualsiasi pretesa a titolo di indennità e/o indennizzo a causa di tale recesso.

Art. 11

(Clausola di salvaguardia)

Ciascuna Parte è esente da qualunque responsabilità derivante da danni arrecati a terzi da una delle altre Parti, dai suoi partner o da soggetti terzi che opereranno in attuazione delle iniziative previste dal presente Protocollo d'intesa e determinati dall'inosservanza di obblighi di legge.

Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia – IX Ambito Territoriale di Ragusa
Il Dirigente Dott.ssa Filomena Bianco

Comune di Giarratana
Il Sindaco Dott. Bartolo Giaquinta

Il presente verbale è così sottoscritto:

L'Assessore Anziano

[Handwritten signature]

Il Sindaco

[Handwritten signature]

Il Segretario Comunale

[Handwritten signature]

Il presente atto viene pubblicato sul sito istituzionale e all'Albo Pretorio dal 14 DIC 2018 al 29 DIC 2018 col n. del 112 Registro di Pubblicazione. -
14 DIC 2018

Giarratana li, _____

IL MESSO NOTIFICATORE

Di Pietro Bartola

Si attesta l'avvenuta pubblicazione della presente deliberazione sul sito istituzionale e all'Albo pretorio dal 14 DIC 2018 29 DIC 2018 e registrata al n. 112. -
Giarratana, li _____

IL MESSO NOTIFICATORE

Di Pietro Bartola

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio
ATTESTA

Che la predetta deliberazione è divenuta esecutiva il 13.12.18

Dichiarazione d'immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. n. 44/91 e ss.mm.ii.:

per decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. 44/91 e ss.mm.ii.;

Giarratana, li 13.12.18

IL SEGRETARIO COMUNALE

[Handwritten signature]

Atto trasmesso per l'esecuzione all'Ufficio _____ in data _____.

Il Responsabile del Servizio di Segreteria
Corallo Rosa

