



# COMUNE DI GIARRATANA

PROVINCIA DI RAGUSA

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

NR. 69 Reg. Delib.

Del 26.09.2018

OGGETTO: "Affidamento servizio di preparazione e distribuzione pasti per la refezione scolastica .  
A.S. 2018/2019 - Delibera d'indirizzo";

L'anno duemiladiciotto il giorno 26 del mese di settembre alle ore 15 e segg., nella sede comunale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta comunale con l'intervento dei Signori:

		Presenti	Assenti
Giaquinta Bartolo	Sindaco	X	
Fiore Grazia	Assessore	X	
Pagano Salvatore	Assessore	X	
Balsamo Giusi Grazia	Assessore	X	
Totale		4	1

✓ Partecipa alla seduta con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione, il Segretario comunale D.ssa ~~Chiara Stella~~ Samanta Aposta

Il Giaquinta Dr. Bartolo - Sindaco, che presiede nella suddetta qualità, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la seduta e li invita a deliberare sull'argomento in oggetto, in ordine al quale sono stati espressi i pareri ai sensi dell'art. 53 della L. 142/90 come recepita dalla L.R. 48/91:



## **LA GIUNTA MUNICIPALE**

**VISTA** la proposta di delibera ad oggetto: “Affidamento servizio di preparazione e distribuzione pasti per la refezione scolastica . A.S. 2018/2019 – Delibera d’indirizzo”

**DATA ATTO** che sulla stessa sono stati acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile;

**VISTA** l'attestazione di copertura finanziaria;

**VISTO** il decreto sindacale n.28 del 07.07.2017;

**VISTA** la L.R.n.24/73;

**RICHIAMATA** la L.R. 11/12/1991 n. 48;

**VISTO** il D.Leg.vo n.33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazione da parte delle pubbliche amministrazioni”;

**VISTO** l'O.R.E.L. vigente in Sicilia ed il relativo regolamento di esecuzione;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

Con voti favorevoli unanimi espressi nelle forme previste dalla legge;

### **DELIBERA**

- ◆ Approvare la proposta che allegata alla presente ne forma parte integrante e sostanziale.

Con successiva unanime votazione il presente atto viene dichiarato di immediata esecuzione ai sensi dell’art.12 della L.R.44/91.



## IL RESPONSABILE DEL III SETTORE

**Oggetto:** “Affidamento servizio di preparazione e distribuzione pasti per la refezione scolastica .  
A.S. 2018/2019 – Delibera d’indirizzo”;

**RITENUTO** necessario attuare il servizio di refezione scolastica per gli alunni della scuola dell’Infanzia e della Scuola primaria che effettuano il tempo pieno non essendo il comune in possesso di risorse umane per la gestione in economia;

**RITENUTO** opportuno avviare le procedure per l’affidamento del servizio per l’A.S. 2018-2019;

**RILEVATO** che sarà necessario provvedere alla preparazione di circa n. 9360 pasti complessivi, per una spesa complessiva presunta di €. 37.346.40 compreso IVA per l’A.S. 2018/2019 oltre a €.1.000,00 per oneri di sicurezza;

**CONSIDERATO** che per l’avvio del servizio di refezione scolastica è necessario affrontare minute spese quantificate in €.1.000,00 per il controllo delle cucine da parte di un tecnico specializzato e per la manutenzione dell’impianto, la stampa dei blocchetti dei ticket e l’acquisto di materiale e attrezzature occorrenti;

**VISTA** la deliberazione della G.M. n.95 del 05.05.2006, con la quale venivano individuati i servizi a domanda individuale e i relativi costi e tariffe per l’anno 2006;

**VISTO** l’art.1 comma 169 della Legge 29.12.2006 n.296;

**CONSIDERATO** che, in relazione alle limitate risorse dell’Ente, viene posta a carico dell’utenza la compartecipazione nella spesa di €.1,50 per pasto, che sarà incamerato dal Comune a fronte della fornitura all’utenza di appositi biglietti vidimati;

**DARE ATTO** che l’affidamento del servizio avverrà nel rispetto delle disposizioni di legge e di regolamento tenendo conto della tabella dietetica predisposta dal medico scolastico;

**VISTO** il D.Leg.vo 12/4/2006 n.163;

**VISTO** IL D.Leg.vo 18/4/2016 n.50;

**VISTO** il Decreto Sindacale n. 28 del 07.07.2017;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il vigente regolamento di contabilità;

## PROPONE

1. Di esprimere indirizzo sulla opportunità dell’effettuazione del servizio di refezione scolastica per gli alunni della Scuola dell’Infanzia che effettuano il tempo pieno dando mandato al responsabile del III Settore di provvedere alle procedure per l’affidamento del servizio di refezione scolastica per l’a.s. 2018-2019;
2. Che venga dato mandato al responsabile del III settore di procedere all’affidamento dell’appalto nel rispetto delle disposizioni di legge e di regolamento, della tabella dietetica avente per oggetto la esecuzione del servizio di confezione dei pasti caldi presso la cucina comunale di Via Calatafimi (locali scuola dell’infanzia)e la distribuzione presso i locali delle scuole interessate dal servizio, nonché la fornitura di eventuali pasti richiesti da alunni delle altre scuole di Giarratana che effettuano rientri pomeridiani. Il numero dei pasti è previsto in n.7.800 circa giornalieri per la Scuola dell’Infanzia per 5 giorni settimanali e n.1560 pasti per due giorni settimanali per la prima e seconda classe della scuola secondaria di I grado. Il servizio sarà svolto in tutti i giorni feriali scolastici escluso il sabato. I pasti dovranno essere distribuiti a cura della ditta aggiudicatrice direttamente presso la Scuola dell’Infanzia di Via Calatafimi e presso la Scuola Secondaria di I grado di via Mercato.



3. Che venga dato mandato al competente ufficio di organizzare opportunamente il servizio di refezione scolastica provvedendo a tutti gli adempimenti necessari comprese le minute spese da affrontare prima dell'avvio del servizio;
4. Che venga posto a carico degli utenti una compartecipazione alla spesa di €1,50 per pasto che sarà incamerato dal comune a fronte della fornitura all'utenza di appositi biglietti vidimati;
5. Che venga assegnata la spesa complessiva presunta di €37.346,40, nonché di €1.000,00 per oneri della sicurezza non soggetti a ribasso ed €1.000,00 per rimborsi del ticket versato e non usufruito dagli utenti lo scorso anno e per le piccole spese da affrontare per la manutenzione dell'impianto e dei locali adibiti a cucina scolastica.
6. Che venga data, con separata votazione, all'atto immediata eseguibilità;
7. Che venga trasmessa copia del presente atto al responsabile del servizio finanziario per le conseguenti operazioni contabili.

Giarratana, li 24/9/2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Liali Franca

**IL RESPONSABILE DEL III SETTORE**

D.ssa Franco Maria Teresa

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO;**

Vista la presente proposta di deliberazione;  
Vista la L.R. 11/12/1991 NR. 48;

**ESPRIME**

parere favorevole sotto il profilo della regolarità tecnica.

Giarratana, li 24.9.2018

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

D.ssa Franco Maria Teresa

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO;**

Vista la presente proposta di deliberazione;  
Vista la L.R. 11/12/1991 NR. 48;

**ESPRIME**

parere FAVOREVOLE sotto il profilo della regolarità contabile.

Giarratana, li \_\_\_\_\_

Il Responsabile del servizio finanziario  
D.ssa Samantha Agosta

**ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta la copertura finanziaria ai sensi dell'art 13 della L.R. 44/91 e successive modificazioni.

Giarratana, li 24-9-2018

Imp. N 370 - 371 - 349

Il Responsabile del servizio finanziario  
D.ssa Samantha Agosta





il presente verbale è così sottoscritto:

L'Assessore Anziano

*[Signature]*

Il Sindaco

*[Signature]*

V. Il Segretario Comunale

*[Signature]*

25 SET 2018

Il presente atto viene pubblicato sul sito istituzionale e all'Albo Pretorio dal 25 SET 2018 al 10 OTT 2018 col n. del 857 Registro di Pubblicazione. -

Giarratana li, 25 SET 2018

IL MESSO NOTIFICATORE

Di *[Signature]*

Si attesta l'avvenuta pubblicazione della presente deliberazione sul sito istituzionale e all'Albo pretorio 25 SET 2018 al 10 OTT 2018 ed è registrata al n. 857 .-

Giarratana, li \_\_\_\_\_

IL MESSO NOTIFICATORE

Di Pietro Bartola

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

Che la predetta deliberazione è divenuta esecutiva il 20-09-18

Dichiarazione d'immediata eseguibilità, ai sensi dell'art. 12, comma 2 della L.R. n. 44/91 e ss.mm.ii.:

per decorsi 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art. 12 comma 1 della L.R. 44/91 e ss.mm.ii.;

Giarratana, li 20-09-18

V. IL SEGRETARIO COMUNALE  
*[Signature]*

Atto trasmesso per l'esecuzione all'Ufficio \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_.

Il Responsabile del Servizio di Segreteria  
Corallo Rosa

