



COMUNE DI GIARRATANA

PROVINCIA DI RAGUSA

Tel.0932/974301-974317 fax 0932/974321

protocollo@pec.comunegiarratana.gov.it

DETERMINA N. 123

DEL 21/09/2017

OGGETTO: Procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 50/2016, affidamento del servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 1/10/2017 – 31/12/2020. CIG: ZC01FB80B8. Nomina componenti commissione giudicatrice.

IL RESPONSABILE DEL I SETTORE

Premesso che:

- con Determinazione del Responsabile dell' Area Finanziaria n. 104 del 31/08/2017, è stata indetta la procedura di gara in oggetto ai sensi dell'art. 60, da esperirsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016;

Vista

- Visto il Bando di Gara pubblicato ai sensi di legge, sulla GUCE il 7/9/2017, sulla GURS il 8/9/2017 e sul sito del Comune dal al fissando per le ore 12.00 del giorno 21/09/2017 il termine per la presentazione dei plichi contenenti l'offerta, mentre la prima seduta per l'apertura degli stessi è fissata il 22/09/2017 alle ore 12,00.

Visti gli art. 77 e 78 del D.Lgs. n. 50/2016, che disciplinano le commissioni giudicatrici, nell'ambito delle procedure di gara relative ai settori ordinari e da aggiudicare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

Preso atto che tanto l'art. 77, comma 12, che l'art. 216, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016 introducono una disposizione di carattere transitorio in base alla quale *“fino alla adozione della disciplina in materia di iscrizione all'Albo di cui all'art. 78, la commissione giudicatrice continua ad essere nominata dall'organo della stazione appaltante competente ad effettuare la scelta del soggetto affidatario del contratto, secondo le regole di competenza e trasparenza preventivamente individuate da ciascuna stazione appaltante”*;

Viste le linee guida n. 5 recanti *“Criteri di scelta dei commissari di gara e di iscrizione degli esperti nell'albo nazionale obbligatorio dei componenti delle commissioni giudicatrici”* approvate dal Consiglio dell'ANAC con delibera n. 1190 del 16/11/2016, ed in particolare il punto 5 relativo al periodo transitorio;

Preso atto, ancora, che l'ultimo periodo del comma 3° dell'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016 stabilisce che per affidamenti inferiori alle soglie di cui all'art. 35 o per quelli che non presentano particolari complessità la stazione appaltante può nominare componenti interni alla stessa, nel rispetto del principio di rotazione esperti nello specifico settore cui afferisce l'oggetto del contratto;

Dato atto che:

- l'importo contrattuale stimato è pari a € 27.145,31, quindi inferiore alla soglia di cui all'art. 35 del Codice;
- ai sensi dell'art. 77, comma 7, del D.Lgs. n. 50/2016, la nomina dei commissari e la costituzione della commissione giudicatrice devono avvenire dopo la scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte;

Preso atto che il termine ultimo per la presentazione delle offerte da parte degli Istituti Bancari è scaduto il 21/09/2017;

Dato atto che ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, si provvederà alla pubblicazione del presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi - così come si provvederà alla pubblicazione dei curricula dei componenti della commissione in questione e che al momento dell'accettazione dell'incarico i commissari ed il presidente dovranno dichiarare, ai sensi del D.P.R. 445/2000, l'inesistenza delle cause di incompatibilità di cui ai commi 4, 5 e 6 dell'art. 77 del D.Lgs. 50/2016;

Ritenuto di procedere alla nomina della commissione giudicatrice;

Visto il D.S. n. 28 del 7/7/2017;

DETERMINA

Nominare, nel rispetto delle disposizioni di cui all'art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016, quali componenti della commissione giudicatrice per le operazioni di gara della procedura di affidamento relativa all'appalto di cui in oggetto i seguenti componenti:

- D.ssa Franco Maria – **Presidente**, Vice Responsabile del I Settore del Comune
- Sig.ra Corallo Rosa – componente;
- Sig.ra Lazzaro Paola, componente;

Pubblicare, ai sensi dell'art. 29, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016, il presente provvedimento nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di gara e contratti, così come si dovranno pubblicare i curricula dei componenti della commissione in questione;

Dare atto che i componenti la commissione, in conformità a quanto richiesto a termini di legge, devono rendere, in sede di insediamento, le dichiarazioni relative alle cause di incompatibilità e di astensione, all'insussistenza di situazioni di conflitto e di condanne a proprio carico e che ai componenti della commissione non spetterà alcun compenso.

Partecipare la presente ai componenti nominati.

IL VICE RESPONSABILE DEL I SETTORE.

D.ssa Franco Maria Teresa



Il presente atto viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune dal _____ al _____ col n. _____ del Registro di pubblicazione.

Giarratana, li _____

IL MESSO COMUNALE

FORMATO EUROPEO PER
IL
CURRICULUM VITAE
PROFESSIONALE



INFORMAZIONI
PERSONALI

Nome MARIA FRANCO

Indirizzo VIA CALATAFIMI N. 2

E-Mail franco.t@comunegiarratana.gov.it

Nazionalità ITALIANA

Data di Nascita 14/09/1964

Luogo di nascita Giarratana

ESPERIENZA
LAVORATIVA

Servizio a tempo indeterminato di ruolo presso l'ufficio di servizio sociale del comune di Giarratana con la qualifica di assistente sociale dal 24.9.1990 e fino ad oggi.

Attribuzione delle funzioni dirigenziali con la nomina a Responsabile del IV Settore, socio-scolastico e culturale del Comune di Giarratana, con funzioni dirigenziali, da 1.9.2001 al 21.11.2012. Inquadramento Cat. D5. Conferimento incarico di **Responsabile del III settore**, con funzioni dirigenziali, dal 22/11/2012 ad oggi.

ESPERIENZE PRECEDENTI:

Servizio in qualità di socio-lavoratore con la qualifica di ASSISTENTE SOCIALE nel Servizio di assistenza Domiciliare agli Anziani del Comune di Giarratana:

Dal 15.5.1987 al 8.9.1987 e dal 19.9.1987 al 5.9.1988: presso la Cooperativa VIS di Ragusa;

Dal 13.9.1988 al 31.3.1990 presso la Cooperativa ARCOBALENO di Vittoria;

Dal 2.4.1990 al 22.9.1990 presso la Cooperativa COSS di Acate.

INCARICHI DI SERVIZIO:

Conferimento **incarico a scavalco** in qualità di Assistente Sociale presso il COMUNE DI MONTEROSSO ALMO, per il periodo 23.11.1999 - 31.5.2001 .

Componente dell'Ufficio Piano per la gestione e l'attuazione del Piano di Zona socio sanitario del Distretto 44.

Incarico professionale, a titolo gratuito, di Assistente Sociale per il Comune di Monterosso Almo per il periodo 10 - 31 luglio 2008.

Componente del Gruppo Comunale di **Protezione civile** in qualità di responsabile delle funzioni di supporto.

PARTECIPAZIONE A COMMISSIONI E GRUPPI DI LAVORO
Partecipazione alle riunioni della 2^a Commissione Provinciale per l'assegnazione di alloggi popolari presso lo IACP di Ragusa su delega del Sindaco.

Componente del Comitato di Educazione alla Salute dell'Azienda USL n. 7 di Ragusa.

Componente della Commissione Interistituzionale Provinciale sui **Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza**.

Componente del Gruppo Tecnico di coordinamento presso il Comune Capofila di Ragusa per la gestione dei progetti di cui alla L. 285/97 -

ISTRUZIONE E FORMAZIONE	<p>Componente del Gruppo Piano per la realizzazione del Piano di Zona (L.328/2000) presso il Comune capofila del Distretto 44 di Ragusa</p> <p>Componente del Gruppo tecnico Affidi per il monitoraggio e la valutazione dell'attività del Centro affidi Distrettuale, dal PdZ 2007/2009 a tutt'oggi.</p> <p>Componente del gruppo tecnico per la valutazione del progetto di prevenzione del disagio giovanile realizzato dal Distretto 44 nell'ambito del Piano di Zona 2007/2009.</p>
	<p>TITOLO DI STUDIO</p> <p>Laurea in Servizio Sociale, conseguita presso l'Università degli Studi di Messina, anno accademico 2002/2003, in data 19.4.2004, con la votazione di 110/110 e la lode.</p> <p>Diplomi precedenti:</p> <p>Diploma di Maturità Scientifica conseguito nell'anno scolastico 1982/83, presso il Liceo Scientifico "E. Fermi" di Ragusa, con la votazione di 40/60.</p> <p>Diploma di Assistente Sociale conseguito nell'anno accademico 1985/86, presso il Magistero di Servizio Sociale di Ragusa, con la votazione di 110/110 e la lode.</p> <p>Convalida del titolo di assistente sociale ai sensi del DPR 14/87, presso l'Università "La Sapienza" di Roma.</p> <p>ALBO PROFESSIONALE</p> <p>Iscrizione all'Albo professionale degli Assistenti Sociali della Regione Sicilia in data 10.4.1995 sezione "B", n. 1175;</p> <p>Iscrizione alla Sezione "A" al n. 126, dell'Albo professionale "Assistenti Sociali Specialisti", per le funzioni dirigenziali ricoperte, deliberazione n. 24 del 29.7.2002, ai sensi del decreto 328 del 5.6.2001 art.20.</p>
IDONEITA' A CONCORSI PUBBLICI	<p>Risultato di idoneità al Concorso Pubblico per titoli ed esami indetto dalla USL n. 4 di Mazara del Vallo, classificazione 13° posto della graduatoria. (certificazione USL n. 4 del 27.7.1988)</p> <p>Risultato di idoneità al concorso pubblico per titoli ed esami indetto dal Comune di Giarratana, classificazione al 1° posto della graduatoria di merito, nomina quale vincitrice del concorso con deliberazione CC n. 115 del 8.8.1989.</p> <p>Risultato di idoneità al concorso pubblico per titoli ed esami indetto dalla USL n. 23 di Ragusa, classificazione al 17° posto della graduatoria di merito, certificazione del 6.3.1992.</p>
AGGIORNAMENTO E CORSI FREQUENTATI	<p>Dal 1986 ad oggi innumerevoli sono stati i corsi di formazione professionale e di aggiornamento frequentati, nelle più varie materie inerenti la professione di Assistente Sociale, e in altre materie a carattere amministrativo.</p> <p>Riguardo alla formazione continua degli Assistenti sociali sono stati frequentati i corsi relativi sia alla formazione che alla deontologia conseguendo nel primo triennio 2014/2016 n. 87 crediti formativi e n. 19 deontologici a fronte dei 60 richiesti.</p> <p>Per brevità si riportano solo alcuni corsi, oltre a quelli frequentati nell'ultimo triennio:</p> <p>SEMINARIO DI FORMAZIONE su "L'elaborazione e la gestione dei progetti attuativi di leggi nei servizi sociali" - FORMEL - Taormina 7/8 giugno 2000.</p> <p>SEMINARIO NAZIONALE INTERREGIONALE di approfondimento sulla L. 285/97 "La legge 285/97 oltre il 2000" - centro Naz. Di documentazione per l'Infanzia e l'adolescenza, Istituto degli Innocenti di Firenze - Como 5/6 Dicembre 2000.</p> <p>CORSO DI FORMAZIONE per operatori sociali su "L'affidamento familiare" - CAM di Milano - Ragusa 22/23 settembre, 2/3 ottobre, 22/23 Novembre 2003.</p> <p>SEMINARIO DI FORMAZIONE del programma "FORISIRIS", su</p>

	<p>“Comunicazione pubblica ed attuazione dei Piani di Zona in Sicilia” - 7 ore - CEFPAS -</p> <p>LABORATORIO TEMATICO di consulenza del programma FORSIRIS su “Monitoraggio e valutazione dei Piani di Zona e su “gestione economica dei piani di zona” Ragusa.</p> <p>ATTIVITÀ FORMATIVA Progetto FORCE - 34 ore - Ragusa - Ministero dell'Interno, ATI Parsec Consortium, Legautonomic.</p> <p>PROGRAMMA DI FORMAZIONE SIRIS - 22 giornate - dal 7/11/2006 al 31/1/2007.</p> <p>SEMINARIO FORMATIVO “Amministratore di Sostegno” - Ragusa - dicembre 2007 - 32 ore - Provincia Regionale di Ragusa;</p> <p>CORSO DI FORMAZIONE su “Spazio Neutro”, tenuto a Ragusa a cura del CAM di Milano, nei giorni di 22 e 23 marzo, 3 e 4 maggio, 8 e 9 novembre 2012, per un totale di n. 25 crediti formativi.</p> <p>SEMINARIO su “Il codice dei contratti pubblici (Regione Sicilia)”, tenutosi a Caltagirone il 7/6/2012 a cura de “La Formazione” di Cagliari.</p> <p>GIORNATA DI STUDIO “I rischi della professione: le azioni di tutela e i vuoti contrattuali. Quali azioni intraprendere?” tenutosi a Palermo il 14/09/2012, organizzato dall’Ordine professionale degli assistenti sociali della Regione Sicilia. (4 crediti formativi).</p> <p>SEMINARIO INTERNAZIONALE sul tema “La mediazione intergenerazionale” tenuto a Ragusa il 21/22 novembre 2013 a cura del Comune di Ragusa in collaborazione con il Centro di Ateneo Studi e ricerche sulla famiglia e il Laboratorio sui processi di mediazione dell’Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, per n.10 crediti formativi.</p> <p>EVENTO FORMATIVO sul tema “Problematiche socio-sanitarie e procedure TSO e ASO in Salute Mentale”, tenutosi a Ragusa il 11/4/2014, organizzato dalla ASP n. 7 di Ragusa, per n. 6 crediti formativi.</p> <p>CORSI DI FORMAZIONE:</p> <p>“Responsabilità nei confronti della professione,” il 27/06/2014 a Noto.</p> <p>“Percorsi innovativi di assistenza domiciliare. Il progetto nazionale Home Care Premium”, il 25/11/2014 a Ragusa.</p> <p>“Cyberbullismo – mondo virtuale, disagio reale”, quali soluzioni, 1^a e 2^a edizione, il 27/2/2015 a Modica, il 17/3/2015 a Ragusa.</p> <p>“Progetto FEI, Prog. 2013 – Prog. 106632 “Mettiamoci in accordo” – Giugno 2015 Ragusa.</p> <p>“I Gruppi di parola” dal 12/11/2015 a Ragusa.</p> <p>“Prevenzione della corruzione negli Enti Locali”, tenutosi a Taormina il 15/12/2015;</p> <p>“Giornata mondiale del Servizio Sociale”, il 15/3/2016 a Modica;</p> <p>INCONTRI FORMATIVI relativi al Programma di formazione PAC:</p> <p>“Monitoraggio, rendicontazione e Gestione PAC” e “Aggiornamenti normativi su appalti e Mepa”, tenuti a Catania il 12 e 19 maggio 2016, Università degli Studi, facoltà di Scienze Politiche;</p> <p>SEMINARIO DI STUDI SU “Le principali novità in tema di nuova disciplina dei contratti pubblici di cui al D.Lgs. n. 50/2016, attuativo della legge delega n. 11/2016”, tenutosi a Ragusa in due edizioni, 30 giugno e 13 ottobre 2016, organizzato dal Libero Consorzio di Ragusa e dal Comune di Ragusa;</p> <p>“Il Servizio Sociale di Comunità” il 5/10/2016 a Catania.</p> <p>Formazione a Distanza – presso Unitelma Sapienza:</p> <p>“L’importanza della riflessione etica ed il codice deontologico degli assistenti sociali”;</p> <p>“La sfida del Servizio Sociale in Europa e in Italia”.</p> <p>INCONTRO FORMATIVO organizzato dalla Prefettura di Ragusa in collaborazione con l’OIM (organizzazione Internazionale per le Migrazioni) su “Vittime di tratta a scopo di sfruttamento sessuale” – Ragusa 17/10/2016;</p>
--	--

<p>PROGETTAZIONE DI SERVIZI E ATTIVITA'.</p>	<p>GIORNATA DI STUDIO e approfondimento della misura “Sostegno di Inclusione Attiva”, Catania 14/10/2016 organizzata dalla Regione Sicilia e dal Ministero del Lavoro delle politiche sociali; Corsi FAD presso Unitelma Sapienza, dal 22 al 24 ottobre 2016, sul tema “L'importanza della riflessione etica ed il codice deontologico degli assistenti sociali”, e dal 29 al 30 ottobre 2016 sul tema “La sfida del Servizio Sociale in Europa e in Italia”. Seminario “Il Servizio Sociale: aspetti deontologici e prassi operative”, tenutosi a Ragusa il 13/12/2016, organizzato dal Sunas, con il patrocinio dell'ASP di Ragusa. Giornata internazionale del Servizio Sociale sul tema “Promuovere la comunità e la sostenibilità ambientale”, svoltasi a Modica il 21/03/2017. Giornata Formativa sul tema “Il rendiconto armonizzato 2016” che si è svolta a Siracusa il 5/4/2017. Seminario “Lavorare come professionisti nell'incertezza, sviluppare sapere nelle scelte di oggi”, che si è svolto a Ragusa il 17/05/2017, organizzato dall'Ordine professionale degli Assistenti Sociali della Regione Sicilia.</p> <p>1) Redazione, realizzazione e supervisione delle attività previste nel “Progetto giovani - Centro culturale e ricreativo”, predisposto ai sensi della L.R. 64 del 21/8/1984 per la prevenzione del disagio giovanile e delle tossicodipendenze, approvato con deliberazione G.M. del Comune di Giarratana n. 171 del 12/4/1995, finanziato dalla Regione Siciliana con decreto 17725 del 9/12/95, per la durata di un anno - realizzazione anno 1996. 2) Predisposizione, coordinamento e gestione, in qualità di referente, del progetto “L'infanzia che vorrei”, realizzato dall'Associazione dei Comuni di Monterosso Almo e Giarratana , per due anni, dal 1999 al 2001, nell'ambito dei progetti finanziati ai sensi della L. 285/97. 3) Predisposizione, affidamento, progettazione, coordinamento e supervisione del progetto “Spazio cittadini - I percorsi solidali”, realizzato dal Comune di Giarratana e finanziato dall'Assessorato regionale della Famiglia, per un anno, realizzazione 2006/2007. 4) Predisposizione, affidamento progettazione, coordinamento e supervisione del progetto “Pegasus, la realtà della Fantasia”, realizzato dal Comune di Giarratana e finanziato dall'Assessorato regionale della Famiglia per un anno, realizzazione 2008. 5) Programmazione, stesura e gestione dei Piani di Zona del Distretto sociosanitario 44 dal 2003 ad oggi. Progettazione delle azioni e realizzazione dei servizi attivati, monitoraggio e valutazione. 6) Programmazione, stesura e gestione dei Piani di Azione e Coesione – assistenza all'Infanzia e agli anziani non autosufficienti – attivazione, gestione e monitoraggio. 7) Gestione del progetto “Home Care Premium” in ambito comunale.</p>
<p>ATTIVITA' DI STUDIO E RICERCA</p>	<p>1) Coordinamento della realizzazione di una indagine conoscitiva sulla popolazione anziana di Giarratana, elaborazione dati e stesura finale del documento anni 1995/1996. 2) Realizzazione di una indagine conoscitiva sulla popolazione giovanile di Giarratana, prima di avviare il “Progetto giovani”, rilevazione dati, elaborazione e stesura finale del documento, anno 1996. 3) Realizzazione di una indagine conoscitiva sulla popolazione giovanile, sulla percezione del Centro Giovanile e le aspettative, rilevazione dati, elaborazione e stesura finale del documento, anno 1997. 4) Realizzazione di una indagine sui servizi sociali di cui alla L. 22/86, nei Comuni della Provincia di Ragusa, allo scopo di confrontare le realtà locali. Raccolta ed elaborazione dati e stesura elaborato finale anno 1997. L'indagine è stata supportata dal parere favorevole della Prefettura ed è</p>

<p>SUPERVISIONE DI SERVIZIO SOCIALE</p>	<p>stata oggetto di studio della Conferenza dei Sindaci della Provincia di Ragusa.</p> <p>5) Indagine conoscitiva sulla popolazione anziana di Giarratana, rilevazione dei bisogni e custode satisfaction rispetto ai servizi erogati dal Comune. Rilevazione dati anno 2003, stesura elaborato finale Anno 2004.</p> <p>6) Realizzazione di una indagine conoscitiva sulla popolazione minorile 0 – 3 anni, sulla percezione del servizio di Asilo Nido, le aspettative, l'esigenza del servizio. Rilevazione dati, elaborazione e stesura finale del documento, anno 2009.</p> <p>ANNO 1992: n. 1 Allieva inviata dalla Scuola Speciale per assistenti sociali, Università di Messina, facoltà di lettere e filosofia, sez. di Modica (n. 200 ore - A.A. 1991/92)</p> <p>ANNO 1995: n. 1 Allieva inviata dalla Scuola Speciale per assistenti sociali, Università di Messina, facoltà di lettere e filosofia, sez. di Modica (n. 300 ore - A.A. 1994/95)</p> <p>ANNO 1997: n. 1 allieva, inviata dalla Università degli Studi di Messina, Facoltà di Scienze Politiche, Diploma Universitario di servizio Sociale, Sez. di Modica (n. 300 ore A.A. 1996/97).</p> <p>ANNO 2007: n. 2 allieve, inviate dall'Università degli Studi di Messina, facoltà di scienze politiche, sez. di Modica, Corso di Laurea in Servizio Sociale, (n. 175 ore ciascuna A.A. 2006/2007).</p> <p>ANNO 2007: n. 1 allieva per n. 50 ore, per l'acquisizione di crediti formativi.</p> <p>ANNO 2009: n. 1 allieva, inviata dall'Università di Messina, Corso di Laurea in Servizio Sociale, sez. di Modica, (n. 175 ore, A.A. 2008/2009);</p> <p>ANNO 2010: n. 1 allieva, inviata dall'Università di Messina, Corso di Laurea in Servizio Sociale, sez. di Modica, (tirocinio II anno - n. 175 ore, A.A. 2010/2011);</p> <p>ANNO 2011: n. 1 allieva, inviata dall'Università di Messina, Corso di Laurea in Servizio Sociale, sez. di Modica, (tirocinio III anno - n. 175 ore, A.A. 2010/2011);</p> <p>ANNO 2011: n. 1 allieva, inviata dall'Università di Messina, Corso di Laurea in Servizio Sociale, sez. di Modica, (tirocinio I anno - n. 175 ore, A.A. 2010/2011).</p>
<p>DOCENZA E CONDUZIONE GRUPPI DI LAVORO RELAZIONI</p>	<p>Coordinamento di n. 2 laboratori tematici su “Sostegno ed autonomia persone con disabilità e tutela salute mentale”, tenuti a Ragusa il 30.4 e l'8.5.2009 per la formulazione proposte per il Piano di Zona distrettuale 2010/2012.</p> <p>Coordinamento di n. 2 laboratori tematici su “responsabilità familiari e diritti dei minori”, tenuti a Ragusa il 17 e 24 Marzo 2014 per la formulazione proposte per il Piano di Zona distrettuale 2013/2015.</p> <p>Intervento in qualità di <u>docente</u> al 1° corso per assistenti familiari organizzato dal Distretto 44, in data 11/07/2013, per trattare la materia “Elementi di Etica nei servizi alla persona”.</p> <p>Intervento in qualità di <u>docente</u> al 2° corso per assistenti familiari organizzato dal Distretto 44, in data 20/05/2014, per trattare la materia “Elementi di Etica nei servizi alla persona”.</p> <p>Intervento al Convegno Internazionale “Percorsi innovativi di assistenza domiciliare, il progetto home care premium”, con una relazione tenuta il 26/11/2014 – testimonianza sull'avvio e la gestione del progetto Home Care Premium nei Comuni del Distretto 44”</p> <p>Intervento in qualità di relatrice al Seminario “Il Servizio Sociale: aspetti deontologici e prassi operative”, per la trattazione del tema “Servizio Sociale: dai principi al metodo. L'esperienza nell'Ente Locale”, tenutosi a Ragusa il 13/12/2016, organizzato dal Sunas, con il patrocinio dell'ASP di Ragusa.</p>
<p>COMPETENZE</p>	<p>Ottima conoscenza della lingua italiana e capacità di scrittura ed espressione orale. Lingue straniere studiate: francese, inglese.</p>

PERSONALI	<p>Buona competenza tecnica per l'uso del PC e dei programmi informatici.</p> <p>Ha sviluppato notevoli competenze relazionali nello svolgimento del lavoro sociale in particolare nei servizi diretti al problem solving e al lavoro di gruppo.</p> <p>Le competenze personali insieme alla capacità organizzativa hanno consentito una buona gestione e coordinamento di tutti i servizi assegnati al Settore di competenza.</p> <p>Fra le competenze acquisite la conoscenza di materie attinenti al turismo e l'organizzazione di eventi culturali e spettacoli.</p>
PRIMA LINGUA	Italiano
ALTRE LINGUE	<p>Francese</p> <p>Livello di base scolastico, buona capacità di lettura e comprensione del testo.</p> <p>Inglese livello di base.</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	<p>Notevoli capacità relazionali e di gestione della crisi e del conflitto.</p> <p>Ottima capacità di lavoro di squadra e di comunicazione, capacità di comprensione e di organizzazione del lavoro hanno permesso una buona gestione del settore affidato nonostante la molteplicità e la assoluta diversità dei servizi afferenti. Ottima capacità di motivare e una buona capacità di attivare le risorse personali.</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE	<p>La capacità organizzativa è stata acquisita negli studi di servizio sociale, dove una delle materie di base è l'organizzazione dei servizi, e via via sul posto di lavoro con l'attività di coordinamento. La molteplicità delle materie assegnate ha portato ad aumentare la capacità organizzativa, sia riguardo all'organizzazione del lavoro che del personale, per il raggiungimento del risultato.</p> <p>Attività di volontariato presso l'associazione Avis per alcuni anni ricoprendo il ruolo di segretaria, e componente del collegio dei sindaci, lavorando quindi all'amministrazione e ai bilanci.</p> <p>Partecipazione anche alle attività di altre associazioni con compiti di amministrazione, (associazioni teatrali) tenuta dei registri e redazione di bilanci preventivi e consuntivi.</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	<p>Buona la capacità di uso del Computer e di lavorare in via telematica sul web.</p> <p>Discreta capacità di utilizzo anche di programmi di grafica (corel).</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE	<p>Precedenti esperienze teatrali, come attrice e direttrice di scena. L'esperienza è stata effettuata con due compagnie teatrali amatoriali, tra il 1989 e il 1995 – partecipazione a n. 2 tournée internazionali in Australia e n. 1 in Venezuela.</p>
ALTRE INFORMAZIONI	Donatrice di sangue dal 1988, con più di 50 donazioni.
PATENTE	Possesso di patente di tipo B Automunito

Autorizzo il trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs n. 196/2003

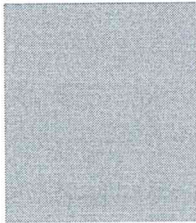
06/02/2017

f.to

Maria Franco

INFORMAZIONI PERSONALI

PAOLA LAZZARO



VIA DEI VESPRI N.1, 97010, GIARRATANA

0932976216

paola-lazzaro@alice.it



Sesso F | Data di nascita 11/04/1970 | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE
POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA
TITOLO DI STUDIO
DICHIARAZIONI PERSONALI

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 26/2/1996 ad oggi

Collaboratore amministrativo presso il Comune di Giarratana

- Sostituire con le principali attività e responsabilità

Attività o settore attività di segreteria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno scolastico 1988/89

Licenza liceale

Liceo Classico "Umberto I" - Ragusa

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Francese

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Francese	A/1	A/1	A/1	A/1	A/1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

- buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza lavorativa

Competenze organizzative e gestionali

Competenze professionali

-

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente base	Utente base	Utente base	Utente base	Utente base

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Altre competenze

Patente di guida

ULTERIORI INFORMAZIONI

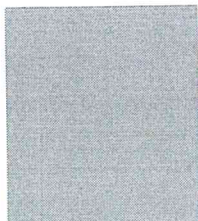
- Pubblicazioni
- Presentazioni
- Progetti
- Conferenze
- Seminari
- Riconoscimenti e premi
- Appartenenza a gruppi / associazioni
- Referenze
- Menzioni
- Corsi
- Certificazioni

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

INFORMAZIONI PERSONALI

ROSA CORALLO



 VIA DELLE NINFE 36, 97010, GIARRATANA

  3889367272

 corallo.giarratana@katamail.com



Sesso F | Data di nascita 10/09/1960 | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE
POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA
TITOLO DI STUDIO
DICHIARAZIONI PERSONALI

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

Dal 4/4/1980 ad oggi

Collaboratore amministrativo presso il Comune di Giarratana

- Sostituire con le principali attività e responsabilità
- Attività o settore Sostituire con il tipo di attività o settore

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Anno scolastico 1978/79

Licenza liceale
Liceo Scientifico "E. Fermi" Ragusa

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

Francese

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Francese	A/1	A/1	A/1	A/1	A/1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative ▪ buone competenze comunicative acquisite durante la mia esperienza lavorativa

Competenze organizzative e gestionali

Competenze professionali ▪

Competenza digitale

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente base	Utente base	Utente base	Utente base	Utente base

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato
Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

Altre competenze

Patente di guida

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Pubblicazioni
- Presentazioni
- Progetti
- Conferenze
- Seminari
- Riconoscimenti e premi
- Appartenenza a gruppi / associazioni
- Referenze
- Menzioni
- Corsi
- Certificazioni

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".