

## Allegato B

Alla determina n. 66 del 17/02/2017



Comune di Giarratana

### DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ASILO NIDO NEL COMUNE DI GIARRATANA.

**CIG: 6983599833**

**CUP: G61E17000050004**

**Oggetto:** Disciplinare di gara per la procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara per l’Appalto del Servizio di Asilo Nido Comunale di Giarratana, a mezzo RdO Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (Me.Pa).

Piani di Azione e Coesione - “Azioni a titolarità” diretta dell’AdG. Servizi all’infanzia.

**Stazione Appaltante:**

Comune di Giarratana C.F. 80001350885

Indirizzo: p.zza V. Veneto 3, CAP 97010 – Giarratana (RG)

Settore III - Socio-scolastico e Culturale – tel. 0932/974352 – 974354

Responsabile Unico del procedimento: D.ssa Maria Franco

Pec: [protocollo@pec.comunegiarratana.gov.it](mailto:protocollo@pec.comunegiarratana.gov.it)

Sito internet: [www.comunegiarratana.gov.it](http://www.comunegiarratana.gov.it)

Determina a contrarre: n. 66 del 17/02/2017

**Procedura di gara e criterio di aggiudicazione:**

Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara ai sensi dell’art. 36 comma 2 lett.

b) D.Lgs. n. 50/2016, da aggiudicare con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell’art. 95, comma 3 lett. A), del D.L.gsl. 50/2016.

**Denominazione dell’appalto:** Gestione dell’Asilo Nido del Comune di Giarratana

**Categoria del servizio:** Servizi sociali ed affini

**CPV:** 85311300-5 Servizi di gestione Nido e micronido a titolarità pubblica

**Luogo di esecuzione:** Comune di Giarratana

**Sicurezza:** per la realizzazione del servizio non sono stati evidenziati rischi da interferenza, pertanto nel presente procedimento di gara non è stata prevista la redazione del DUVRI di cui al D. L.gsl. N. 81/2008.

**Finanziamento:** l’appalto è finanziato con i fondi PAC “Azioni a titolarità” diretta dell’AdG, e dalla compartecipazione degli utenti.

**Importo dell’appalto:** € 189.026,36 Iva esclusa.

**Operatori economici invitati:**

Saranno invitati alla gara soggetti presenti sulla Piattaforma del Me.Pa, per la categoria merceologica “Servizi sociali e affini – Pac servizi di gestione nido e micronido a titolarità pubblica”. I soggetti invitati alla gara dovranno inviare l’offerta nei termini e con le modalità indicate nella RdO sulla piattaforma informatica del Me.Pa, con il metodo dell’offerta economicamente più vantaggiosa.

L’operatore economico aggiudicatario dell’appalto dovrà assumere una delle forme previste dagli artt. 45, 47, 48 del D. L.gsl. n. 50/2016, ovvero i soggetti di cui all’art. 45, comma 2, costituiti in imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli artt. 92, 93 e 94 del DPR n. 2017/2010, nonché dagli artt. 47 e 45, comma 2, lett. C), ultimo periodo n. 48 del D.L.gsl. 50/2016 che intendano riunirsi o consorziarsi.

Per partecipare alla gara sono richiesti:

**Requisiti di ordine generale richiesti:**

Insussistenza delle cause di esclusione di cui all’art.80 del D.Leg.vo 19 aprile 2016, n.50 commi 1, 2, 3, 4 e 5; delle cause di divieto, di decadenza, di sospensione di cui all’art. 67 del D.L.gsl. 159/2011; e delle condizioni di cui all’art. 53 comma 16 ter del D. L.gsl. n. 165/2001. Non possono partecipare imprese che siano incorse, ai sensi della normativa vigente in divieti a contrarre con la P.A.

**Requisiti di idoneità professionale:**

Iscrizione alla Camera di Commercio della provincia in cui l’impresa ha sede, – Registro delle Imprese, per l’attività pertinente con quella del presente appalto, nonché, iscrizione agli Albi previsti dalla normativa vigente;

**Capacità economica finanziaria:**

Fatturato complessivo annuo pari all’importo a base di gara (riferito all’anno 2016), e fatturato globale minimo d’impresa degli ultimi tre esercizi finanziari 2014 – 2015 – 2016 non inferiore al doppio dell’importo a base di gara, € 380.000,00 al netto di Iva;

**Capacità tecnica professionale:**

Esperienza documentata nel servizio oggetto dell’appalto nell’ultimo triennio, con specifica indicazione della durata del servizio e degli importi contrattuali.

Presenza in organico di figure professionali specifiche per lo svolgimento delle attività indicate nel capitolato d’appalto.

Applicazione dei CCNL e correttezza delle posizioni previdenziali.

**Certificazione di qualità.** Certificazione di qualità UNI EN ISO 9001 rilasciata da organismi accreditati ai sensi e per gli effetti dell’art. 87 commi 1 e 2, del D. L.gsl. n. 50/2016.

**Avvalimento:**

Ai sensi dell’art.89, del D.Leg.vo n.50/2016, le imprese partecipanti potranno ricorrere all’istituto dell’avvalimento per soddisfare il possesso dei requisiti economici, finanziari e tecnico professionali. In tal caso dovranno presentare in sede di gara tutta la documentazione prevista dalla norma soprarichiamata.

**Subappalto:**

E’ fatto divieto di ricorrere al subappalto.

**Criteri di verifica:**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene ai sensi dell’art. 81 del D. L.gsl. 50/2016, attraverso l’utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall’autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all’apposito link sul portale dell’Autorità, (servizi ad

accesso riservato – AVCPass), secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il “PASSOE”, da produrre in sede di gara.

**Documentazione di gara:**

la documentazione di gara allegata alla RdO è composta come segue:

- a) Disciplinare di gara;
- b) Capitolato speciale per l’affidamento della gestione del servizio di asilo nido nel Comune di Giarratana ;
- c) Scheda di Intervento “Sostegno diretto alla gestione di strutture a titolarità pubblica”;
- d) Modello “A” Istanza di partecipazione – Allegato 1
- e) Modello “B” Fac-simile Offerta Tecnica – Allegato 2

Tutta la documentazione di gara andrà sottoscritta digitalmente ed inviata telematicamente attraverso piattaforma Me.Pa.

Inoltre sarà possibile prendere visione della documentazione di gara per la formulazione dell’offerta, o scaricarla dal sito [www.comunegiarratana.gov.it](http://www.comunegiarratana.gov.it).

**Cauzione**

E’ prevista la costituzione di cauzione provvisoria pari al 2% del valore stimato dell’appalto, in ottemperanza a quanto disposto, dall’art. 93 comma 1 del D.L.gsl. 50/2016, a favore del Comune di Giarratana – Servizio di tesoreria Comunale – nelle forme di una fidejussione o polizza assicurativa, a garanzia dell’offerta presentata, e prima della stipula del contratto, cauzione definitiva pari al 10% dell’importo di aggiudicazione, secondo le modalità previste dall’art. 103 del D.L.gsl. 50/2016.

**Comunicazioni:**

Tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la stazione appaltante e gli operatori economici, si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese all’indirizzo di posta elettronica, ai sensi dell’art. 52 del D.L.gsl. 50/2016 e dell’art. 6 del D.L.gsl. n. 82/2005.

Eventuali modifiche dell’indirizzo di pec o del numero di fax o problemi temporanei nell’utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all’ufficio, diversamente l’amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

**Soggetti ammessi all’apertura delle offerte**

Legali rappresentanti delle ditte concorrenti o loro incaricati muniti di apposita delega.

**Termine per la ricezione delle offerte**

Il plico, confezionato secondo le modalità previste dal disciplinare di gara, dovrà pervenire, pena esclusione, entro le ore 12,00 del giorno 20/03/2017.

**Termini e modalità di presentazione delle offerte.**

Il presente affidamento è condotto mediante l’ausilio di sistemi informatici e l’utilizzazione di modalità di comunicazione in forma elettronica. La stazione appaltante utilizza il sistema di intermediazione telematica di acquisti in rete per la P.A. denominato Me.Pa. i concorrenti dovranno inserire nella piattaforma Me.Pa. la documentazione richiesta, che costituirà l’offerta, debitamente firmata digitalmente, pena la nullità dell’offerta, e comunque la non ammissione alla procedura, entro il 20/03/2017 alle ore 12,00.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l’irripetibilità dell’offerta e la non ammissione alla procedura. E’ in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l’invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l’esclusione dalla presente procedura. I concorrenti esonerano il Comune di Giarratana da ogni responsabilità inerente la mancata ricezione dei documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

**Criteri di valutazione**

L’aggiudicazione avverrà sulla base del punteggio massimo di 100 punti così suddiviso:

Elementi di Valutazione	Fattore
-------------------------	---------

		<b>ponderale</b>
<b>A</b>	<i>Costo del servizio</i>	<b>20</b>
<b>B</b>	<i>Qualità del servizio – progetto tecnico</i>	<b>80</b>
	<b>Totale punti</b>	<b>100</b>

L'offerta dovrà contenere, a pena di esclusione le seguenti buste:

**Busta A) – “documentazione amministrativa”**

**Busta B) – “documentazione tecnica”**

**Busta C) – “offerta economica”**

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative, o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

**Busta A**

La busta “A” dovrà contenere, a pena di esclusione, la seguente documentazione:

- 1) **Istanza** di ammissione redatta su modello allegato al presente disciplinare “Allegato1”, e resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, con la quale il concorrente attesta di non trovarsi in nessuna delle condizioni causa di esclusione o divieto a contrarre con la P.A, contenente le seguenti dichiarazioni:
  - di rispettare tassativamente i CCNL di settore, le norme sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro, e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti o soci, nonché l'avvenuto adempimento, all'interno della propria impresa degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.
  - di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle P.A. per il triennio successivo alla cessazione del rapporto (art. 53 comma 16 ter del D. L.gsl. n. 165/2001).
  - quale sarà il contratto applicato ai propri dipendenti in caso di aggiudicazione.
  - generalità delle persone autorizzate a rappresentare ed impegnare legalmente la ditta;
  - Non sottoposizione a procedure concorsuali.
  - Di essere in regola con il versamento dei contributi INPS e INAIL di competenza per i lavoratori impiegati e di avere le seguenti posizioni previdenziali e assicurative:  
 INPS : \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_  
 INAIL: \_\_\_\_\_ sede di \_\_\_\_\_ matricola n. \_\_\_\_\_
- 2) **Cauzione** provvisoria pari al 2% dell'importo dell'appalto posto a base di gara pari ad € 3780,52 in ottemperanza all'art. 93 comma 1 del D.L.gsl 50/2016, costituita sottoforma di fidejussione o polizza assicurativa, salvo le riduzioni di cui all'art. 93 comma 7. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo, è ridotto del 50 per cento per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000.
  - L'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui agli articoli 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario.
  - Prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.
  - Avere validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta.
- 3) **Modello PASSOE** ottenuto dal sistema AVCPass. La mancata registrazione presso il servizio AVCPass nonché l'eventuale mancata allegazione del PASSOE non costituisce causa di esclusione, ma la Stazione Appaltante provvederà con apposita richiesta di cui all'art. 83 comma 9 del D.L.gsl. 50/2016 ad assegnare un termine per l'effettuazione della registrazione richiesta.

- 4) **Attestazione di avvenuto pagamento del contributo ANAC.**  
 5) **Certificazione di qualità.**

ALL'ESAME DELLE OFFERTE LA STAZIONE APPALTANTE POTRÀ CONSULTARE TUTTE LE DICHIARAZIONI RESE DALLE IMPRESE IN FASE DI ABILITAZIONE AL SISTEMA ME.PA, CHE PERTANTO NON VENGONO QUI RICHIESTE.

**BUSTA B**

**B – Qualità del Servizio – progetto tecnico**

**Max punti 30**

Nella busta recante la dicitura “ B - Offerta Tecnica” inviata tramite sistema Me.Pa. , devono essere contenuti, a pena di esclusione i seguenti documenti, firmati digitalmente dal titolare o dal legale rappresentante dell'impresa:

- 1) **Progetto educativo e di gestione del servizio**, redatto in conformità a quanto riportato nel capitolato speciale di gara, utilizzando lo schema di fac-simile personalizzato “modello B – Allegato 2”. Nella valutazione del progetto per la gestione del Servizio oggetto di gara sarà apprezzata la sintesi abbinata alla chiarezza ed esaustività della proposta, e pertanto l'elaborato progettuale non dovrà superare, *nr. 10 cartelle ovverosia 10 fogli formato A4, redatti in un'unica facciata, interlinea “singola” carattere “Times New Roman” e corpo “12”.*

Il progetto potrà riportare proposte aggiuntive e migliorative rispetto a quelle richieste, secondo i seguenti parametri:

- Gestione dei servizi educativi, (con riferimento anche a differenze etnico-culturali, disabilità, svantaggio socio-culturale ecc.); proposte innovative, anche sperimentali;
- Organizzazione della giornata-tipo, modalità organizzative ispirate a criteri di democrazia gestionale, volte al coinvolgimento degli operatori e degli utenti o dei loro familiari alla costante ridefinizione del Servizio - strumenti di qualificazione organizzativa del lavoro;
- modalità di presa in carico dell'utente, e di formulazione del PEI;
- strumenti utilizzati per la rilevazione dei bisogni degli utenti e dell'attività degli operatori;
- strumenti di monitoraggio e verifica ex ante, in itinere ed ex post;
- la conoscenza degli specifici problemi sociali del territorio e delle risorse sociali della comunità;
- possesso di certificazioni di qualità.

<i><b>Indicatori</b></i>	<i><b>Punti</b></i>
<i>Descrizione incompleta</i>	<i><b>0</b></i>
<i>Descrizione completa ma non soddisfacente in tutti gli elementi</i>	<i><b>Fino a 10</b></i>
<i>Descrizione completa e soddisfacente in tutti gli elementi</i>	<i><b>Fino a 25</b></i>
<i>Descrizione completa arricchita da elementi innovativi rispetto a quelli richiesti</i>	<i><b>Fino a 30</b></i>

2) **Disponibilità maggiore apertura dell' Asilo Nido - (Max p. 20)**

Disponibilità all'apertura dell' Asilo Nido oltre gli orari previsti dal capitolato, ovvero disponibilità ad anticipo/posticipo orario, o apertura il sabato:

<i>nessuna ora di apertura in più</i>	<i>punti 0</i>
<i>fino a n. 4 ore di apertura in più</i>	<i>punti 8</i>
<i>fino a n. 8 ore di apertura in più</i>	<i>punti 15</i>
<i>più di n. 8 ore di apertura in più</i>	<i>punti 20</i>

**3) Piano di formazione/aggiornamento del personale (max p. 10)**

Monte ore minimo richiesto dal capitolato	punti 0
n. 10 ore in più	punti 4
n. 20 ore in più	punti 8
più di n. 20 ore oltre al minimo richiesto	punti 10

**4) esperienza nell'ambito dei servizi all'infanzia del personale impiegato: (max p. 10)**

Meno del 50% degli operatori hanno un'esperienza superiore a 3 anni	punti 3
Il 50% degli operatori hanno un'esperienza superiore a 3 anni	punti 6
Oltre il 50% degli operatori ha un'esperienza superiore a 3 anni	punti 10

**5) servizi aggiuntivi: proposte e servizi forniti in aggiunta a quelli richiesti, utilizzando proprie attrezzature o mezzi (specificare):**

**(max p. 10)**

n. 1 servizio aggiuntivo	punti 3
n. 2 servizi aggiuntivi	punti 6
n. 3 servizi aggiuntivi	punti 10

**Relativamente all'offerta tecnica le ditte partecipanti faranno pervenire la propria proposta utilizzando il fac simile personalizzato "Modello B – Allegato 2", firmato digitalmente dal legale rappresentante.**

**BUSTA C) - Costo del Servizio:**

**Max punti 20**

L'offerta dovrà essere presentata compilando il modulo di offerta generato dalla piattaforma elettronica "acquistinrete P.A." e firmata digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa partecipante, dovrà indicare, in cifre ed in lettere, il prezzo offerto, in riferimento al costo del servizio posto a base d'asta, gli oneri relativi alla sicurezza, non soggetti a ribasso, e gli oneri di sicurezza aziendali.

Il punteggio massimo sarà assegnato all'offerta con il prezzo più basso che costituisce il parametro di riferimento per la valutazione delle restanti offerte, secondo la seguente equazione:

$$P_x = (R_i/R_{max}) \cdot 20 \text{ dove:}$$

$P_x$  = risultato punteggio in funzione dell'offerta presentata

$R_i$  = ribasso offerto dal concorrente

$R_{max}$  = ribasso massimo offerto dai concorrenti.

A parità di punteggio complessivo finale, l'aggiudicazione avverrà a favore della ditta che avrà riportato il maggior punteggio nella valutazione della qualità del servizio, ed in caso di ulteriore parità, si procederà con il sorteggio.

Ai sensi dell'art. 97 del decreto L.gsl. n. 50/2016 – **criteri di verifica delle offerte anormalmente basse** – le offerte saranno ritenute congrue se, sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, saranno entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punteggi massimi previsti. L'eventuale anomalia verrà effettuata dal Me.Pa.

**Svolgimento delle operazioni di gara.**

La procedura di gara si svolgerà:

**I^ Fase: seduta pubblica.**

La prima fase della gara si terrà in seduta pubblica telematica, su invito del P.O.

La commissione giudicatrice, procederà all'apertura della documentazione amministrativa, e alla verifica che contenga tutti i documenti richiesti, valuterà inoltre che gli stessi siano conformi a quanto prescritto dalla lettera di invito e dal presente disciplinare, e procederà all'ammissione dei

concorrenti idonei. Procederà altresì all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti richiesti.

Si procederà successivamente all'apertura della busta riportante all'esterno la dicitura "Documentazione tecnica", al fine del solo controllo formale del corredo documentale prescritto, leggendo il solo titolo del documento e dandone atto nel verbale.

**II^ Fase: seduta riservata.**

La seconda fase verrà esperita in seduta riservata per esaminare la documentazione tecnica delle ditte ammesse. La commissione attribuirà il punteggio in funzione e sulla base dei parametri di cui al presente disciplinare di gara, e il punteggio globale verrà inserito sul Me.Pa.

**III^ Fase: seduta pubblica.**

La terza fase si terrà in seduta pubblica telematica su invito del punto ordinante. La Commissione procederà all'apertura telematica delle offerte economiche delle ditte e alla verifica della completezza e correttezza formale e sostanziale delle offerte, e all'assegnazione del punteggio relativo.

**L'aggiudicazione della gara avverrà in capo all'offerente che, sommati i punteggi attribuiti all'offerta tecnica e all'offerta economica avrà ottenuto il punteggio più alto.**

Di tutte le predette operazioni verrà redatto verbale.

Il P.O. si riserva comunque di comunicare eventuali variazioni rispetto a date e orari sopraindicati a mezzo posta elettronica certificata con preavviso di almeno 48 ore.

Le offerte non vincolano in alcun modo l'Amministrazione Comunale.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà insindacabile di non procedere all'aggiudicazione qualora non ritenga idonee le offerte pervenute o per altre motivazioni di interesse pubblico senza che, in ragione di ciò, i soggetti partecipanti possano vantare alcun diritto a qualsivoglia titolo, ivi compreso a titolo di risarcimento del danno subito e delle spese sostenute.

Si darà corso all'affidamento del servizio anche qualora, entro il termine stabilito, sia pervenuta solo un'offerta purché valida, ritenuta rispondente alle caratteristiche del servizio richiesto e congrua nei valori economici e tecnici offerti.

L'efficacia dell'affidamento è subordinata alla verifica della sussistenza dei requisiti in capo all'aggiudicataria. Qualora risulti la mancanza dei requisiti dichiarati in sede di gara, si procederà ad affidare il servizio all'impresa che segue, fermo restando il possesso dei requisiti.

**La presentazione dell'offerta da parte della ditta comporta la presa visione e l'accettazione integrale del presente disciplinare e del capitolato, senza riserva alcuna, e di tutte le clausole ivi contenute e nessuna esclusa.**

La sottoscrizione del contratto è subordinata alla presentazione della documentazione idonea a comprovare il possesso dei requisiti generali, tecnici ed economici.

Per quanto non previsto nel presente disciplinare, si fa riferimento al Capitolato speciale d'appalto ed alle normative vigenti in materia.

Il Responsabile del III Settore  
D.ssa Maria Franco